

Kurzanleitung zur Eintragung einer Institution / Praxis in die Datenbank des Waldviertler Netzwerkes für Kinder und Jugendliche

Sie haben eine Einladung zur Eintragung in die Datenbank des Waldviertler Netzwerkes für Kinder und Jugendliche erhalten. Gehen Sie unter **www.waldviertler-netzwerk.at** auf **Datenbank**.

Erstellen Sie ein neues Konto mit jener email-Adresse, auf welche diese Einladung gesandt wurde. Geben Sie ein selbstgewähltes Passwort ein.

Nun melden Sie sich mit der email-Adresse und dem Passwort an.

Auf der Datenbank-Seite können Sie unter **Eintrag bearbeiten** ihre Institution oder Praxis eintragen. Im Falle einer Institution empfiehlt es sich, den Entscheidungsträger über die Eintragung in die Datenbank zu informieren.

Füllen Sie die Informationen in den Schritten 1 - 17 aus. Das System speichert Ihre Eingaben automatisch, ein manuelles Speichern ist also nicht notwendig. Bitte nehmen Sie sich ausreichend Zeit, um für alle Teilnehmer valide Daten beizusteuern. Sollten Sie Fehler entdecken, wenden Sie sich an unsere Administratorin, Frau Sabine Eireiner (Kontakt unten), ein Screenshot kann uns hierbei sehr helfen.

Zunächst sollte der Name der Einrichtung bzw. der Praxis eingetragen werden. Wenn gewünscht, können auch Titel, Name und Vorname angegeben werden. Das ist vor allem bei niedergelassenen Berufsgruppen wichtig; bei institutionellen Einrichtungen ist Vor- und Familienname in den meisten Fällen nicht sinnvoll.

Alle weiteren Felder sollten selbsterklärend sein. Bitte verwenden Sie auch die Möglichkeit zur Skalierung Ihrer Angaben (bei *Zielgruppe, Anlässe, Interventionen*) um später eine treffsichere Suche zu ermöglichen.

Die weiteren Menüpunkte der Datenbank:

Suche: Hier besteht die Möglichkeit gezielt nach Angeboten zu suchen. Es sind noch wenige Institutionen eingetragen. Je mehr Angaben vorhanden sind, desto genauer kann die Suchfunktion von uns angepasst und von Ihnen besser genutzt werden. Es ist uns wichtig, nicht nur pauschal Angebote zu finden, sondern wirklich jene Leistungen anzuzeigen, welche gesucht werden.

Mein Eintrag: Dies zeigt Ihren Eintrag, so wie er von anderen Benutzern gesehen wird.

Schwarzes Brett: Eine nützliche Funktion, um Mitteilungen automatisch an alle Netzwerkteilnehmer zu senden. Dies kann genutzt werden, um aktuelle Angebote auszusenden, allgemeine Anfragen zu stellen oder etwa Stellenausschreibungen im Fachkreis zu verteilen.

Nachrichten: Dient im Sinne einer internen email-Funktion dem Versenden von Nachrichten an ausgewählte Teilnehmer.

Konto bearbeiten: Vielleicht möchten Sie eine andere mail-Adresse als Zugang für die Datenbank verwenden (v.a. bei größeren Institutionen eventuell relevant), dann können Sie dies hier einfach abändern. Ebenso können Sie hier ihr Passwort ändern.

Bei Fragen wenden Sie sich an Frau Sabine Eireiner:

mail: office@waldviertler-netzwerk.at

Tel: 0699/150 38 388

Informationen zum Waldviertler Netzwerk für Kinder- und Jugendliche finden Sie auf der Homepage www.waldviertler-netzwerk.at unter **Mitmachen**.

Vielen Dank für ihre Teilnahme!